

品川区施設予約システム利用者 更新／変更／退会登録廃止／証交付／申請書

品川区長 あて

下記のとおり、施設予約システムの更新・変更・退会・証交付を申請します。

下記の太枠の中をご記入ください。

申請日 年 月 日

利用者番号								
フリガナ								
団体名								
フリガナ							連絡先	自宅・携帯・職場
申請者							()	-

申請内容（該当する項目のみご記入ください。）

更新	※区内(減額)料金で利用する場合は、使用料区分の判定に必要な書類（所在地が分かる書類団体名簿）をご提示ください。								
変更	フリガナ								
	団体名								
	代表者	フリガナ			住所	(〒 -)			
		氏名			連絡先	(自宅・勤務先)	(携帯・その他)		
	構成員	フリガナ			住所	(〒 -)			
		氏名			連絡先	(自宅・勤務先)	(携帯・その他)		
	緊急時 最初に連絡してほしい方にチェックしてください。 → <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 構成員								
	※連絡先は2名ご記入ください。代表者と構成員は兼ねることができません。								
	パスワード							8文字～24文字 3種混在必須 半角(英大文字・英小文字・数字)	
	会員総数	名	内訳	(区内在住)	(区内在勤)	(区内在学)	(区外)	名	
※会員総数・内訳など名簿の内容に変更があった場合は、再度提示をお願いします									
活動内容	なるべく詳しくご記入ください。								
退会	(理由)								
証交付	該当するものに、チェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 電子申請 <input type="checkbox"/> 紛失 <input type="checkbox"/> 破損又は汚損 <input type="checkbox"/> その他 ()								

事務処理欄

料金区分	<input type="checkbox"/> 区内	<input type="checkbox"/> 減額	<input type="checkbox"/> 免除	<input type="checkbox"/> 区外	減額・免除申請理由	規則第4条(区民集会所)・第5条(八潮区民集会所) 第1・2・3・4・5・6・7・(8)号		
入力年月日	年	月	日	証処理	交付	・	回収	
申請者本人確認	免	保	個	その他 ()	施設長	確認	入力	受付