

品川区

特別区民税・都民税（普通徴収）
口座振替依頼書・自動払込利用申込書

収

加

依頼先金融機関 御中

申込日

年

月

日

納付義務者	住所	〒 ー									
	氏名	(フリガナ)									
	電話番号	自宅・携帯・勤務先									
整理番号											

申込内容	私は、特別区民税・都民税を口座振替（自動払込）により支払うこととしたいので、約定等記載事項を確約のうえ依頼します。										
	開始希望期	年度 第 期から			振替日 (払込日)	各納期の末日(金融機関の休業日の場合は翌営業日)					
振替方法(1か2に○を付けてください)		1 各期ごと (年4回振替)			2 全期前納 (一年分一括を6月末に振替)						

申込口座	銀行・信金 信組・農協										店・支店 出張所			
	金融機関コード	支店コード	預金種目	口座番号(右ヅメ)							口座名義人			
	金融機関	記入欄	普通	()							(フリガナ)			
	ゆうちょ銀行	記号 (※欄は、通帳の記号の後にハイフンと数字がある場合のみご記入ください。)		番号(右ヅメ)								(氏名)		
		※										(金融機関届出印)		
契約種別コード		払込先口座番号		払込先加入者名		特別区民税・都民税を私名義の預貯金口座から口座振替(自動払込)の方法により支払うこととしたので、約定等記載事項を確約のうえ依頼します。								
35		00120-1-960042		品川区会計管理者										

約定 (ゆうちょ銀行を除く)	1. 貴店に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、区の指定する納付期限に請求書記載金額を預金口座から引落しのうえ、支払ってください。この場合、預金規定又は当座勘定規定にかかわらず、貴店所定の方法で処理してください。										
	2. 振替日において請求書記載金額が預金口座から払戻すことのできる金額(当座貸越を利用できる範囲内の金額を含む)をこえるときは、私に通知することなく、請求書を返却してさしつかえありません。										
	3. この契約を解約するときは、私から貴店に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期間にわたり請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしないかぎり、貴店はこの契約が終了したものととして取扱ってさしつかえありません。この場合、私への通知は不要です。										
	4. この契約についてかりに疑義が生じても、貴店の責めによる場合を除き、貴店には迷惑をかけません。										
	5. この預金口座振替について、領収書は請求しません。										

※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

金融機関 処理欄	上記の届出については、承諾いたします。			〔不備返却事由〕				取扱店日附印欄	
	年 月 日			1. 預金取引なし		3. 印鑑相違		印照合	
	特別区公金収納取扱店			2. 記載事項等相違		4. その他			
	所在地			〔 店名 預金種目 〕		〔 〕		受付	
店舗名			〔 口座番号 口座名義 〕		〔 〕				
電話番号 ()									